

# ソフトピアジャパン | T研修のご案内

【2015年2月、3月スケジュール】

ホームページ：<http://training.softopia.or.jp>

※研修HP「[IT研修申込ページ](#)」より、お申し込みができます。

## ○ベーシック

◆昼間の研修 開催時間は、午前10時～午後5時です。

	研修名	開催日	締切日※	受講料
デザイン	◆ イラストレーター ステップアップ編	3月5日(木)・6日(金)	2月17日(火)	¥16,000

## ○エンジニア向け

◆昼間の研修 開催時間は、午前10時～午後5時です。(一部研修で時間変更がございますので次頁以降で、ご確認ください。)

★夜間の研修 (StudyTime) の開催時間は、午後6時～午後9時です。

	研修名	開催日	締切日※	受講料
エンジニア向け	★ Study Time	2月3日(火)、17日(火) 3月3日(火)、17日(火)	—	無料
エンジニア向け	◆ フレームワークを利用したPHP開発	2月19日(木)・20日(金)	2月9日(月)	¥26,000
エンジニア向け	◆ 失敗しないプロジェクトのための段取り力	2月26日(木)・27日(金)	2月9日(月)	¥26,000

※ 締め切り後、定員に余裕がある場合は、申込締切日を延長することがありますので、ホームページにて最新情報をご確認ください。

※ 受講料は、消費税(8%)込みです。

### ★……お問い合わせ・お申込み……★

公益財団法人 ソフトピアジャパン  
事業連携課 SJ企業支援担当  
メールアドレス  
ソフトピアジャパンIT研修ホームページ  
IT研修申込ページ

〒503-8569 岐阜県大垣市加賀野4丁目1番地7  
TEL:0584-77-1166 FAX:0584-77-1107  
training@softopia.or.jp  
<http://training.softopia.or.jp>  
<https://training.softopia.or.jp/application1/>

※ 研修案内や最新情報はホームページをご覧ください。申込書 (Word版・PDF版) はホームページよりダウンロードできます。

### 【研修会場】

ソフトピアジャパン ドリーム・コア  
岐阜県大垣市今宿6-52-16

### 【アクセス方法】

＜お車をご利用の場合＞

●国道21号線

和合I.C.から約2分

●名神高速道路

名古屋～大垣間—約30分

＜公共交通機関をご利用の場合＞

●東海道本線

岐阜～大垣間—約10分

●名阪近鉄バス

大垣駅から約10分～15分

JR大垣駅南口 3番乗り場



## 【研修概要】

### 〇ベーシック

デザイン	イラストレーター ステップアップ編	開催日 平成27年3月5日(木)～6日(金)	開催日数 2日間	開催時間 午前10時～午後5時	受講料 16,000円(消費税・教材費込み)
学習目標	▶Illustratorの基本的な操作を習得した方を対象に、高度な機能・テクニック等の演習を通じて学習します。				
学習内容	1. ロゴの作成 <ul style="list-style-type: none"> <li>・立体感のあるロゴの作成</li> <li>・奥行きのあるロゴの作成</li> <li>・レイアウトの基本</li> </ul> 2. グリーティングカードの作成 3. 3Dによる立体物の作成 4. 下絵から地図の作成 5. 画像を利用してチラシを作成 6. Webパーツ作成				
前提知識	・「イラストレーター 操作編」受講済みまたは、Adobe Illustratorの基本的な知識と使用経験があること				
研修形式	講義・PC演習(Windows)	使用ソフト	Adobe Illustrator CS6		
申込締切	平成27年2月17日(火)	募集人数	10人(最少催行人数：5人)		
研修会場	ドリーム・コア5F マルチメディア実習室4				

### 〇エンジニア向け

スマートフォン	Study Time	費用	無料
開催日	*1 2月3日(火)、3月3日(火) *2 2月17日(火)、3月17日(火)	対応時間	午後6時～午後9時 お申込み後は、時間内でお好きな時間にお越し下さい。 待ち時間が発生する場合がございます、ご了承ください。 (入退は、自由です。)
研修内容	スマートフォン等のアプリ開発についてサポート・アドバイスを行います。お気軽にご相談ください。 <b>※ 第1週、第3週によりサポート体制が異なりますので、詳細はHPにて、ご確認ください。</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・*1は、iOSアプリ開発に関する講師(2名)が、技術相談に対応いたします。</li> <li>・*2は、iOSアプリ開発、Androidアプリ開発に関する講師(各1名)が、技術相談に対応いたします。</li> </ul>		
お申し込みについて	受講人数に制限があります。空席のある場合は、当日申し込みを受け付けます。 当日申し込みの方は、会場受付にて、必ず「受講申込書」に記入をしてください。		
対象	スマートフォン等のアプリ開発、デザイン等に従事されている方など		
申込締切	StudyTime開催日午後4時までで、事前に受講手続きをして下さい。 (研修HP： <a href="http://www.traini ng.softopia.or.jp">http://www.traini ng.softopia.or.jp</a> )	募集人数	随時皆様の相談等に対応いたします。
研修会場	ドリーム・コア1F モバイルコア		

<b>情報システム開発等</b>		開催日 平成27年2月19日(木)～20日(金)	
フレームワークを利用したPHP 開発		開催日数 2日間	開催時間 午前10時～午後5時
学習目標		受講料 26,000円(消費税・教材費込み)	
学習目標 ▶ PHPを使ったWebサイト構築を、CakePHPフレームワークで開発する方法を習得します。			
学習内容	1. CakePHPの概要 2. CakePHPのインストール 3. コントローラーを使う 4. モデルを使う 5. ビューを使う 6. CakePHPのMVCを使いこなす 7. コアライブラリを使ってフレームワークを使いこなす 8. CakeEmailクラスを使ったメール送信 9. プラグインを使ったフレームワークの拡張	10. コンソール/シェルの利用 11. ユニットテスト 12. セキュリティ 13. 公開環境の設定とデプロイ 14. キャッシュによるパフォーマンス改善 15. ソーシャル連携 16. CakePHP1系からの移行 17. より優れたプログラムをCakePHPで書くために	
前提知識	・Windowsの基本操作ができること ・プログラミングの基礎知識 およびWebアプリケーションの基礎知識があること		
研修形式	講義・PC演習(Windows)	使用ソフト	・テキストエディタ ・CakePHP 2.X
申込締切	平成27年2月9日(月)	募集人数	10人(最少催行人数:5人)
研修会場 ドリーム・コア5F マルチメディア実習室4			

<b>ビジネススキル</b>		開催日 平成27年2月26日(木)～27日(金)	
失敗しないプロジェクトのための段取り力		開催日数 2日間	開催時間 午前9時30分～午後5時30分
学習目標		受講料 26,000円(消費税・教材費込み)	
学習目標 ▶ ITプロジェクトの基本的な作法を理解することで、プロジェクト・マネジメントの生産性を向上する方法を学習します。 ▶ ファシリテーター役として、各種会議のとりまとめ役を担う力を習得します。 ▶ PMBOOKの理論だけでなく、2人でも小規模でも始められるプロジェクト・ファシリテーションを経験的に学習します。			
学習内容	1. プロジェクトマネジメントとはなにか?! ・PMBOKの概要 ・ファシリテーターとしてのPMの役割 ・プロジェクトに火をつけよう! 2. プロジェクトの計画を立案する ・計画の概要 ・計画のポイント 3. プロジェクトの成果物を定義する ・成果物の定義・品質の定義 4. タスクの洗い出しと必要スキル ・成果物作成に必要なタスクの定義 ・成果物作成に必要なスキルの洗い出し ・タスクの依存関係 5. 所要時間の見積(1) ・タスクネットワークと論理的な見積 ・論理的なリスクの洗い出し 6. スケジューリング ・カレンダーにあてはめる	7. 役割分担と体制図 ・役割分担表 ・必要要員のアサインと体制図 ・作業量と所要時間の見積 8. 会議体の定義 ・必要な会議体の定義 ・体制図を合わせて問題解決のルートの確認 9. 所要時間の見積(2) ・物理的な見積(要員スキルを考慮して) ・物理的なリスクの洗い出し 10. リスクの対応計画 ・リスクの計画をWBS化 ・トリガーポイント ・リスクの共有化 11. 予算化 ・リスク対応はタダじゃない! 12. プロジェクト計画書 ・キックオフミーティングでの確認事項	
前提知識	プロジェクトマネジメントを経験していること		
研修形式	講義・PC演習(Windows)	使用ソフト	—
申込締切	平成27年2月9日(月)	募集人数	10人(最少催行人数:5人)
研修会場 ドリーム・コア3F 研修室1			



※ 1研修につき申込書1枚でお申し込みください。

記入いただいた個人情報を本人の承諾なしに研修以外の目的に使用することはありません。

受講研修名	
研修開催日	平成 年 月 日 ~ 月 日

ふりがな							
貴社(団体)名	※個人申込み・請求の場合は記載不要						
申込責任者	住所	〒 -	TEL	( ) -			
			FAX	( ) -			
	所属		役職				
	氏名		e-mail				
研修情報配信サービス		e-mailによる研修情報配信サービス(月1回程度)を希望されますか。				する・しない	
受講者	所属・役職	氏名(ふりがな)	性別	年齢	業種 <sup>*1</sup>	職種 <sup>*2</sup>	IT経験
		ふりがな	男・女		オ		年
		ふりがな	男・女		オ		年
	ふりがな	男・女		オ		年	

※1 業種・※2 職種は、右下の各表の該当するコードをご記入ください。

※ 請求書の宛名が申込責任者と異なる場合のみご記入下さい。

請求書の宛名	役職	氏名
--------	----	----

配慮を希望する事柄	車いす・近視・その他( )
-----------	---------------

### ◆受講申込

- 受講申込書に必要事項をご記入のうえ、申込締切日必着で下記宛先に、「e-mail」「FAX」「郵送」または「持参」でご提出ください。
- ※ 申込書(Word版、PDF版)は、ホームページよりダウンロードできます。

### ◆申込受理・申込締切

- 受講申込書は営業日に先着順で受理し、e-mailまたは電話でその旨を連絡させていただきます。
- ※ 営業日とは、土日祝日及び年末年始(12月29日から翌年1月3日まで)を除く平日を指します。
- 申込締切日以降でも空席のある場合は、研修初日の7日前営業日まではお申し込みを受け付けます。それ以降は研修準備の都合上受け付けできませんので、なるべくお早めにお申し込みください。
- 申込締切日以前でも満席等により受講できない場合は、受付時点で連絡させていただきます。

### ◆開催決定

- 研修の開催が決定した場合、「受講決定通知書・受講料請求書・受講案内」を申込責任者様宛に郵送いたします。
- 研修の受講希望者数が最少催行人数に満たない場合、開催を中止することがあります。その場合は「開催中止のお知らせ」を申込責任者様宛に郵送いたします。
- 諸事情によりやむを得ず開催決定後に研修が中止される場合があります。あらかじめご了承ください。

### ◆受講料のお支払い

- 受講料請求書は申込責任者または指定の宛名で発行いたします。
- 受講料は受講料請求書をご確認のうえ、記載の支払期限までに指定の銀行口座へお振込みください。
- 振込手数料はお客様のご負担にてお願いいたします。・原則として領収書は発行いたしません。
- 受講料は、消費税(8%)を含みます。

### ◆受講申込のキャンセル、受講者の変更

- 研修初日から3日前営業日以前のキャンセルは、キャンセル料が発生しません。
  - ※ キャンセル受付期限は、受講決定通知書に記載されておりますので、ご確認ください。
  - キャンセル受付期限の翌日以降のキャンセルは、天災等による場合を除き、以下のキャンセル料をご負担いただきます。
- <キャンセル料の徴収>
- |              |           |
|--------------|-----------|
| 研修初日の2日前営業日  | : 受講料の50% |
| 研修初日の1日前営業日  | : 受講料の70% |
| 研修初日以降または無連絡 | : 受講料全額   |
- ※ キャンセル料が発生する場合は、対象研修のテキストをお送りします。
  - キャンセルによる返金は銀行振込で行い、振込手数料を差引いた金額を返金させていただきます。
  - 受講者の変更は、研修初日の1日前営業日までお受けいたします。

### ◆申込書宛先・問い合わせ先

- 〒503-8569 岐阜県大垣市加賀野4丁目1番地7  
公益財団法人ソフトピアジャパン 事業連携課 SJ企業支援担当
- 受付時間 … 平日 9:00~17:00
  - e-mail でのお申込み、お問い合わせも受け付けています。

TEL (0584) 77-1166  
FAX (0584) 77-1107  
メールアドレス training@softopia.or.jp  
ホームページ http://training.softopia.or.jp

### ◆業種コード一覧表

コード	業 種
01	農業、林業、漁業、鉱業
02	建設業
03	製造業(一般機械・電気)
04	製造業(輸送用機械)
05	製造業(電子・情報)
06	製造業(その他)
07	電気・ガス・熱供給・水道業
08	情報通信業
09	運輸業、郵便業
10	卸売業、小売業
11	金融業、保険業
12	飲食店、宿泊業
13	医療、福祉
14	教育、学術支援業
15	サービス業
16	公務
17	その他

### ◆職種コード一覧表

コード	職 種
01	情報処理関係系技術職
02	その他技術職
03	管理職
04	事務職
05	専門職
06	販売・サービス
07	自営
08	教職
09	学生
10	主婦
11	無職
12	その他